

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
С.В. Ильина
«30» октября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Магистерская программа
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЕ

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
заочная

Чебоксары 2020

1 Цели практики

Целями производственной практики Научно-исследовательская работа являются: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности; формирование в обучающихся профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности с отрывом от учебы в профильной организации, развитие компетенций в сфере научно-исследовательской деятельности через реализацию способности самостоятельно разрабатывать актуальную проблему, работать с архивными документами и использовать их при написании магистерской диссертации и проведении исторических исследований

2 Задачи практики

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- развитие исследовательских навыков студентов, умения использовать различные методы научного познания;
- развитие способности к анализу, систематизации и обобщению результатов научного исследования в сфере обучения истории путем применения комплекса исследовательских методов;
- приобщение студентов к непосредственной практической деятельности, формирование у них соответствующих профессиональных компетенций, умения применять усвоенное для решения конкретных задач профессиональной деятельности;
- выработка у студентов творческого, исследовательского подхода к профессиональной деятельности, приобретение ими навыков анализа результатов своего труда, формирование потребности в самообразовании и саморазвитии.
- развитие способности самостоятельно приобретать и использовать в исследовательской и практической деятельности новые знания и умения, расширять и углублять собственную научную компетентность;
- развитие у студентов мотивации к самообразованию и научно-исследовательской деятельности.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Научно-исследовательская работа входит в Блок 2 Практика ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Научно-исследовательской работе предшествует изучение дисциплин «Россия в контексте мировой истории», «Методологические подходы в социально-гуманитарных исследованиях».

Прохождение Научно-исследовательской работы необходимо как предшествующее для прохождения Преддипломной практики, написания магистерской диссертации, выполнения научно-исследовательских работ.

Обучающийся перед прохождением практики должен:

знать:

- методологические подходы в изучении исторических источников;
- основные этапы, факты и явления отечественной истории;
- основные подходы к изучению исторических источников, приемы и методы их анализа;
- виды классификации исторических источников;

уметь:

- осуществлять внешнюю и внутреннюю критику исторического источника;
- сопоставлять различные виды исторических источников;
- определять уровень достоверности и полноты информации;
- оценивать личностные ресурсы по достижению целей в саморазвитии.

владеть:

- основными историческими понятиями и терминами;
 - технологиями научного анализа, использования и обновления знаний по истории;
- приемами и техниками владения собой и своими ресурсами.

4 Вид, тип, способ проведения практики

Вид практики – производственная;

Тип практики – научно-исследовательская работа;

Способ проведения практики – стационарная.

5 Место и время проведения практики

Практика проводится на кафедре отечественной и всеобщей истории ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, научно-информационных центрах вуза и города в соответствии с темами магистерских диссертаций.

Время проведения практики – 2-й курс (3 и 4 семестры) магистратуры.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Универсальные компетенции (УК):

- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

– Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

– Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

– Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);

– Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8);

Профессиональные компетенции (ПК):

– Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ПК-1).

– Способен использовать профессиональные знания и умения в реализации целей современного социально-гуманитарного образования (ПК-3);

– Способен проводить и организовывать научно-исследовательскую деятельность и использовать ее результаты для повышения эффективности образовательного процесса (ПК-4).

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц – 324 часа, в том числе в 3 семестре – 3 зач. ед., 108 час.; в 4 семестре – 6 зач. ед., 216 час.

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной/производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
		3 семестр (108 час.)	
1	Подготовительный этап	1. Промежуточная конференция, на которой обобщается опыт проведения практики на 1 курсе и определяются задачи и содержание практики на 3 семестр 2 курса. 2. Оформление документации по практике в 3 семестре (6 час.)	1. Индивидуальный план прохождения практики 2. Дневник прохождения практики

2	Основной этап	<p>1. Извлечение информации из опубликованной литературы, периодической печати, архивных фондов</p> <p>2. Первичная обработка, источниковедческий анализ; сбор материала к диссертации; классификация собранного фактического материала (80 час.) (250 час.)</p> <p>2. Сбор, обработка и анализ имеющейся литературы и исторических источников в рамках индивидуального задания на практику, обработка и анализ полученной информации из архивных дел, формирование базы данных, составление предварительного текста диссертации и написание статьи по теме научно-исследовательской работы. Классификация, обработка, систематизация фактического материала (100 час.)</p> <p>3. Актуализация собранного материала, его интерпретация и написание по нему самостоятельной авторской статьи, текста выступления на научной конференции (70 час.)</p>	<p>1. Тексты информации, извлеченной по теме диссертации из опубликованной литературы, периодической печати, архивных фондов.</p> <p>2. Дополненный список литературы и источников по теме диссертации.</p> <p>3. Дневник практиканта</p>
3	Заключительный этап	<p>1. Подготовка письменного отчета по практике.</p> <p>2. Оформление дневника практиканта</p> <p>3. Итоговая конференция по практике 3 семестра (22 час.)</p>	<p>1. Комплект отчетной документации</p> <p>2. Выступление на итоговой конференции по практике</p>
4 семестр (216 час.)			
1	Подготовительный этап	<p>1. Конференция по организации практики в 4 семестре: обмен опытом магистрантов по прохождению практики во 2-3 семестрах.</p> <p>2. Определение цели, задач, содержания</p>	<p>1. Индивидуальный план прохождения практики</p> <p>2. Дневник практиканта</p>

		практики в 4 семестре; разъяснение порядка отчетности (6 час.)	
2	Основной этап	1. Корректировка списка литературы и источников по исследуемой теме. 2. Сбор соответствующего материала в опубликованной литературе, исторических источниках архивных фондов, в средствах массовой информации (СМИ). 3. Обработка, систематизация собранного фактического материала. 4. Актуализация собранного материала, его интерпретация и написание по нему самостоятельной авторской статьи, текста выступления на научной конференции (180 час.)	1. Библиографический список по теме диссертации. 2. Систематизированный материал в соответствии с планом диссертации 3. Предварительный вариант текста основного содержания диссертации 4. Выступление на научной конференции кафедры 5. Статья по апробации научного исследования. 6. Дневник практиканта
3	Заключительный этап	1. Подготовка письменного отчета по практике. 2. Завершение оформления индивидуального плана прохождения практики. 3. Оформление дневника практиканта. 4. Итоговая конференция по 3 семестру. (30 час.)	1. Комплект отчетной документации по практике 2. Выступление на итоговой конференции по практике

7.2 Содержание практики

Этапы практики	Задания на практику
Раздел 1. Подготовительный	1. 1. Ознакомиться с требованиями к практиканту и документами по ней; определить свои цели, задачи по прохождению практики. Принять участие в установочном собеседовании с руко-

этап	<p>водителем практики, ознакомиться с заданием учебно-исследовательской работы.</p> <p>2. Спроектировать основное содержание практики применительно к теме своей магистерской диссертации.</p> <p>3. Изучить правила техники безопасности, оформить прохождение инструктажа по ТБ.</p> <p>4. Оформить Индивидуальный план практики.</p> <p>5. Начать оформление Дневника практики.</p>
Раздел 2. Основной этап	<p>1. Начать обзор научной литературы по избранной теме, выявление и письменное оформление критического анализа выявленной в опубликованной литературе информации.</p> <p>2. Составить список литературы по теме диссертации.</p> <p>3. Оформить аннотацию на выявленную научную литературу по исследуемой проблеме.</p> <p>4. Продолжить сбор материала для диссертации и оформление дневника практиканта.</p> <p>5. Вести самоконтроль исполнения заданий по Индивидуальному плану практиканта.</p> <p>4. Составить структурный план диссертации</p>
Раздел 3. Заключительный этап	<p>1. Составить итоговый отчет по производственной практике НИР.</p> <p>2. Завершить оформление дневника практики.</p> <p>3. Представить руководителю практики комплект отчетной документации по научно-исследовательской работе.</p> <p>4. Выступить на итоговой конференции с отчетом по практике.</p>

8 Формы отчетности по практике

По окончании практики студент оформляет и представляет руководителю практики следующие документы:

- индивидуальный план прохождения практики;
- отчет о прохождении практики;
- дневник практики.

По результатам практики составляется письменный отчет о практике с указанием основных итогов научно-исследовательской работы. Итоговый отчет должен содержать конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе. Отчет оформляется в соответствии с «Положением об общих требованиях к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности обучающихся».

Отчет состоит из следующих структурных элементов:

1. *Титульный лист.* Титульный лист является первым листом отчета по практике. На титульном листе делается отметка о проверке материалов отчета руководителем практики.

2. *Содержание.* В содержании (оглавлении) последовательно перечисляются все структурные элементы отчета по практике: введение, названия разделов, подразделов и пунктов, заключение, библиография, а также все приложения с указанием соответствующих страниц.

3. *Введение.* В структурном элементе «ВВЕДЕНИЕ» должна содержаться информация о целях и задачах практики, месте и времени ее прохождения.

4. *Основная часть.* ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ содержит конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе. Сведения, приводимые в рамках основной части, должны быть структурно организованы в разделы, названия которых соответствуют плану магистерской диссертации. В случае необходимости разделы могут быть разделены на подразделы и пункты.

5. *Заключение.* В «ЗАКЛЮЧЕНИИ» следует отразить общие выводы и предложения, вытекающие из результатов практики, а также привести краткое описание проделанной работы.

6. *Библиографический список.* В «БИБЛИОГРАФИЧЕСКОМ СПИСКЕ» приводится список используемых источников и литературы, включая нормативные правовые акты, методические указания и рекомендации.

7. *Приложение.* В ПРИЛОЖЕНИИ могут помещаться подготовленная студентом статья, копии различного рода документов. Кроме того, могут помещаться: инструкции, графики, таблицы, алгоритмы, расчеты, варианты управленческих решений, программы, тесты, анкеты, интервью, итоги опросов, статистические материалы.

Во время практики студент ведет дневник, в котором ежедневно фиксирует содержание и результаты выполненной работы, отражает данные, необходимые для выполнения заданий, предусмотренных программой практики. Материалы дневника используются при составлении отчета о выполненной на практике работе. В дневнике практиканта должен быть отражен характер и все виды деятельности, реализованные студентом на практике, содержатся заполненное руководителем практики индивидуальное задание на практику, его заключение по результатам прохождения студентом практики.

По окончании практики студент оформляет и представляет руководителю практики следующие документы: индивидуальный план практики; дневник практики; итоговый письменный отчет о практике.

Формой промежуточной аттестации по производственной практике

(научно-исследовательской работе) является дифференцированный зачет в 4 семестре.

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п.п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Раздел 1. Подготовительный этап	УК-1; УК-6; ОПК-1	1. Участие в работе установочной конференции. Составление индивидуального плана практики, начало оформления дневника практики 2. Прохождение инструктажа по технике безопасности, оформление журнала инструктажа по технике безопасности	Первый день практики
2	Раздел 2. Основной этап	УК-2; ОПК-4, ОПК-8, ПК-1, ПК-3, ПК-4	1. Первоначальный список литературы по теме диссертации 2. Письменный обзор имеющейся литературы по исследуемой проблеме 3. Текст обоснования актуальности и научно-практической значимости исследования проблемы 4. Оформление дневника практики	По окончании этапа практики
3	Раздел 3. Заключительный этап	ПК-1, ПК-3, ПК-4	1. Комплект отчетной документации по практике 2. Выступление на итоговой конференции по практике	По окончании практики

9.2 Оценочные средства по практике

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.</p> <p>УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.</p> <p>УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение</p>	Раздел 1. Подготовительный этап	<p>1. Принять участие в установочном собеседовании</p> <p>2. Спроектировать основное содержание практики применительно к теме своей магистерской диссертации.</p> <p>3. Выявление и сбор необходимой информации в архивных фондах, периодической печати, опубликованной литературе.</p> <p>4. Систематизация фактического материала; первичная обработка, извлечение из источников и сбор материала к диссертации</p>	<p>1. Индивидуальный план практики</p> <p>2. Дневник практики</p> <p>3. Журнал инструктажа по технике безопасности</p>
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты	<p>УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного</p>			

<p>теты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами</p>			
<p>ОПК-1. Способны осуществлять деятельность по совершенствованию профессиональной деятельности и соответствию нормативным правовым актами в сфере образования и национальной этики</p>	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов профессионального образования и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной дея-</p>		<p>1. Участие в установочном собеседовании по практике 2. Спроектировать основное содержание практики применительно к теме своей магистерской диссертации 3. Выявление и сбор необходимой информации в архивных фондах, периодической печати, опубликованной литературе 4. Первичная обработка фактического материала, извлечение из источников и сбор материала к диссертации</p>	<p>1. Индивидуальный план практики 2. Дневник практики 3. Журнал инструктажа по технике безопасности</p>

	<p>тельности. ОПК-1.3. Владеет навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>			
<p>УК-2. Способен управлять проектом в масштабах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Умеет определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из правовых норм.</p> <p>УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели</p> <p>УК-2.3. Владеет приемами определения ожидаемых результатов решения поставленных задач</p>	<p>Раздел 2. Основной этап</p>	<p>1. Составить первоначальный список литературы по теме диссертации</p> <p>2. Письменный обзор имеющейся литературы по исследуемой проблеме</p> <p>3. Составить обоснование актуальности и научно-практической значимости исследования проблемы</p> <p>4. Оформление дневника практики</p>	<p>1. Список литературы по теме диссертации.</p> <p>2. Обзор имеющейся литературы по исследуемой проблеме.</p> <p>3. Текст обоснования актуальности и научно-практической значимости исследования проблемы</p> <p>4. Дневник практики</p>
<p>ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых аксиомальных ценностей.</p>	<p>ОПК-4.1. Знает духовно-нравственные ценности личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4.2. Умеет работать над формированием у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде</p> <p>ОПК-4.3. Владеет навыками создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на ос-</p>			

	нове базовых национальных ценностей			
ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность	ОПК-8.1. Знает методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии ОПК-8.2. Умеет проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс ОПК-8.3. Владеет навыками проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований			
ПК-1. Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных	ПК-1.1. Владеет профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами ПК-1.2. Создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами ПК-1.3. Умеет реализовать речевой деятельности в учебной деятельности, создавать тексты различных научных жанров			

<p>образова- тельных стандар- тов</p>				
<p>ПК-3. Способен использовать профессиональные знания и умения в реализации</p>	<p>ПК-3.1. Знает нормативные документы в сфере образования; возрастные особенности обучающихся, дидактические задачи урока</p> <p>ПК-3.2. Умеет осуществлять подбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками формирования познавательной мотивации обучающихся к социально-гуманитарным наукам и образованию</p>			
<p>ПК-4. Способен проводить и организовывать научно-исследовательскую деятельность и</p>	<p>ПК-4.1. Знает и моделирует особенности научного исследования в сфере социально-гуманитарных наук и образования, в том числе в предметных областях среднего образования «История», «Обществознание», «Право», «Экономика» в целях достижения личостных, предметных и метапредметных результатов обучения</p>			

использовать ее результаты для повышения эффективности образовательного процесса	ПК-4.2. Умеет формировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, выбирать необходимые методы исследования, модифицировать и разрабатывать новые методы; оценивать результаты исследования и применять их в образовательном процессе ПК-4.3. Владеет навыками использования методологического аппарата и использования его в научной деятельности			
ПК-1. Способен реализовать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ПК-1.1. Владеет профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами ПК-1.2. Создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами ПК-1.3. Умеет реализовать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров	Раздел 3. Заключительный этап	1. Оформить отчетную документацию по итогам практики 2. Выступить на итоговой конференции по практике	1. Комплект отчетной документации по практике 2. Выступление на итоговой конференции по практике
ПК-3. Способен использовать профессиональные знания и умения в	ПК-3.1. Знает нормативные документы в сфере образования; возрастные особенности обучающихся, дидактические задачи урока			

<p>реализации современных социально-гуманитарных образовани</p>	<p>ПК-2. Умеет осуществлять подбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения ПК-3. 3. Владеет навыками формирования познавательной мотивации обучающихся к социально-гуманитарным наукам и образованию</p>			
<p>ПК-4. Способен проводить и организовывать научно-исследовательскую деятельность и использовать ее результаты для повышения эффективности образовательного процесса</p>	<p>ПК-4.1. Знает и моделирует особенности научного исследования в сфере социальных и гуманитарных наук и образования, в том числе в предметных областях среднего образования «История», «Обществознание», «Право», «Экономика» в целях достижения личостных, предметных и метапредметных результатов обучения ПК-4.2. Умеет формировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, выбирать необходимые методы исследования, модифицировать и разрабатывать новые методы; оценивать результаты исследования и применять их в образовательном процессе ПК-4.3. Владеет навыками использования методологического аппарата и использования его в научной деятельности</p>			

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Зверев, В. В. Методика научной работы : учебное пособие / В. В. Зверев. – Москва : Проспект, 2017. – 103 с.
2. Комлацкий, В. И. Планирование и организация научных исследований : учеб. пособие (для магистрантов и аспирантов) / В. И. Комлацкий, С. В. Логинов, Г. В. Комлацкий. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. – 204 с.
3. Потемкина, М. Н. Теория и методология истории : учеб. пособие для вузов / М. Н. Потемкина. – 2-е изд. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. – 197 с.

б) дополнительная литература:

1. Аверченков, В. И. Основы научного творчества [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Аверченков, Ю. А. Малахов. – Брянск : БГТУ. – 156 с. – Режим доступа: <http://www.iprbooksschop.ru/> .
2. Ануфриева, Е. В. История России, VI–XX вв. [Электронный ресурс] : схемы, таблицы, события, факты : учеб. пособие / Е. В. Ануфриева, Г. Б. Щеглова. – Волгоград : Волгоградский институт бизнеса : Вузовское образование. – 202 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> .
3. Бабаев, Г. А. История России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. А. Бабаев, В. В. Иванушкина, Н. О. Трифонова. – Саратов : Научная книга. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> .
4. Всемирная история [Электронный ресурс] : учебник / Г. Б. Поляк и др.. – Москва : ЮНИТИ- ДАНА. – 887 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
5. Широкопад, И. И. История России [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / И. И. Широкопад, В. А. Соломатин, Т. В. Филатова. – Москва : Пер Сэ. – 496 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://ibooks.ru> (Электронно-библиотечная система ibooks.ru).
2. <http://www.iprbooksschop.ru/> (Электронно-библиотечная система IPRbooks).
3. <http://ibooks.ru> (Электронно-библиотечная система ibooks.ru).
4. <http://www.iprbooksschop.ru/> (Электронно-библиотечная система IPRbooks).
5. <http://window.edu.ru/resource/217/8217> (Энциклопедический словарь «Всемирная история»).
6. <http://www.rubricon.ru> (Энциклопедический словарь «История Отечества»).

с древнейших времен до наших дней»).

11 Информационные технологии, используемые на практике

Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; Office Standart 2010 Russian (подписка для вузов DreamSpark); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса; браузеры Яндекс, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox.

Информационные технологии для поиска литературы, для работы с литературой в ходе составления библиографии, реферирования, конспектирования, аннотирования, цитирования, для автоматического перевода текстов с помощью программ-переводчиков с использованием электронных словарей, для хранения и накопления информации, планирования процесса исследования, общения с ведущими специалистами, анализа и оформления результатов исследования. Помимо вышеуказанного результаты исследования должны апробироваться на заседаниях кафедры, советах, семинарах, научно-практических конференциях, симпозиумах и т. п., быть опубликованными в средствах массовой информации, в том числе через сеть Интернет.

12 Материально-техническая база практики

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятия семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по практике оснащены меловой аудиторной доской, учебной мебелью, проектором, экраном, ноутбуком, колонками.

Учебные аудитории для самостоятельных занятий по практике оснащены компьютерной мебелью, компьютерами по числу обучающихся, объединенными локальной сетью («компьютерный класс»), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде.