

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика)

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки

Правоведение и правоохранительная деятельность

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная

Чебоксары
2017

Содержание

1 Цели практики.....	3
2 Задачи практики.....	3
3 Место практики в структуре ОПОП ВО	3
4 Вид, тип, способ и форма проведения практики.....	4
5 Место и время проведения практики.....	4
6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	4
7 Структура и содержание практики	5
8 Форма отчетности по практике	7
9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	9
10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	13
11 Информационные технологии, используемые на практике	14
12 Материально-техническая база практики	14

1 Цели практики

Цели производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики):

- закрепление и углубление теоретических знаний, приобретенных в результате изучения профильных дисциплин;
- овладение умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной работы в образовательных организациях;
- формирование у студентов психологической и функциональной готовности к будущей деятельности педагога профессионального обучения.

2 Задачи практики

Задачами производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) являются:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- ознакомление с системой учебно-воспитательной работы в образовательной организации;
- знакомство с технологией, методами, приемами и средствами работы педагога профессионального обучения;
- овладение профессиональными педагогическими умениями и навыками;
- приобретение практических умений и навыков планирования и организации учебной и внеурочной работы;
- формирования умения профессионального общения с участниками образовательного процесса;
- формирование ценностных и мотивационных ориентаций успешной профессиональной деятельности педагога профессионального обучения.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика) входит в Блок 2 «Практики» ОПОП по направлению подготовки бакалавров 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика) базируется на дисциплинах базового, вариативного циклов, а так же на дисциплинах по выбору студента: Методика воспитательной работы; Образовательное право; Психология профессионального образования; Общая и профессиональная педагогика; Педагогические технологии; Методика профессионального обучения; Психолого-педагогическая диагностика; Конфликтология.

Для успешного прохождения производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) студент должен:

- **Знать:** методы, приемы и средства обучения; особенности технологий обучения; основы научной организации труда педагога; особенности и назначение электронных программно-методических средств обучения.
- **Уметь:** оценивать содержание учебной дисциплины с точки зрения дидактических принципов; проводить анализ и давать оценку материалов, предназначенных для обучения; планировать, проводить и анализировать учебные занятия; обоснованно отбирать рациональные методы, приемы и средства обучения; управлять познавательной деятельностью обучающихся

по предмету.

– **Владеть:** навыками ориентации в профессиональных источниках информации; навыками диагностики результатов обучения; навыками воспитательной работы с обучающимися.

Освоение производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) необходимо как предшествующее для прохождения преддипломной практики, итоговой государственной аттестации по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».

4 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид – Производственная практика.

Тип практики – Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика).

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

5 Место и время проведения практики

Базой практики являются образовательные учреждения, реализующие образовательные программы профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, учебно-курсовой сети предприятий и организаций, в центрах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Время проведения производственной практики – 6, 7 семестры.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) обучающийся должен приобрести следующие практические общекультурные компетенции, общепрофессиональные компетенции (ОПК) и профессиональные компетенции (ПК):

- способностью использовать основы естественнонаучных и экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-3);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- готовностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);
- способность проектировать и осуществлять индивидуально-личностные концепции профессионально-педагогической деятельности (ОПК-1);
- способность выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессионально-педагогической деятельности (ОПК-2);
- способность организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе (ПК-4);
- способность анализировать профессионально-педагогическую ситуацию (ПК-5);
- готовность к осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности

рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-8);

- способность прогнозировать результаты профессионально-педагогической деятельности (ПК-15);
- готовностью к проектированию, применению комплекса дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-22);
- готовностью к проектированию форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих и служащих и специалистов среднего звена (ПК-23);
- готовность к конструированию содержания учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-20).

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 21 зач. ед., 756 часов, в том числе: в 6 семестре – 6 зач. ед., 216 часов, в 7 семестре – 15 зач. ед., 540 часов.

7.1 Структура производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)

№ п/п	Разделы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студента (трудоемкость в часах)		Формы текущего контроля
		Виды производственной работы	час	
	6 семестр			
1	Подготовительный этап	Участие в организационном собрании. Получение задания в начале производственной практики Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Составление индивидуального плана прохождения практики	2 2 2 4	Отметка о посещаемости установочной конференции. Проверка индивидуального плана
2	Производственный этап	Знакомство с местом прохождения практики Прикрепление к учебной группе, педагогу. Посещение занятий в закрепленной группе. Подготовка к самостоятельному проведению занятий. Составление конспектов занятий и внеурочных мероприятий. Самостоятельное проведение занятий (4 пробных, 2 зачетных). Проведение внеурочного мероприятия (2 пробных, 1 зачетное). Составление психолого-педагогической характеристики обучающегося.	184	Дневник практики Конспекты занятий и внеурочных мероприятий. Конспекты открытых занятий. Психолого- педагогическая характеристика обучающегося. Оценка характеристики с места практики
3	Отчетный этап	Подготовка отчета по практике. Сдача отчета на кафедру. Участие в итоговой конференции.	16 2 4	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции

	Итого 6 семестр		216	Дифференцированный зачет
	7 семестр	Виды производственной работы	час	
1	Подготовительный этап	Участие в организационном собрании. Получение задания в начале производственной практики Исследовательский и производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности. Составление индивидуального плана прохождения практики	2 2 2 4	Отметка о посещаемости установочной конференции. Проверка индивидуального плана
2	Этап производственной деятельности	Знакомство с местом прохождения практики Прикрепление к учебной группе, педагогу. Посещение занятий в закрепленной группе. Подготовка к самостоятельному проведению занятий. Составление конспектов занятий и внеурочных мероприятий. Самостоятельное проведение занятий (8 пробных, 4 зачетных). Проведение внеурочного мероприятия (2 пробных, 1 зачетное). Составление психолого-педагогических характеристик группы.	508	Дневник практики Конспекты занятий и внеурочных мероприятий. Конспекты открытых занятий. Психолого-педагогическая характеристика коллектива. Оценка характеристики с места практики
3	Отчетный этап	Подготовка отчета. Сдача отчета на кафедру. Участие в итоговой конференции.	16 2 4	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции
	Итого 7 семестр		540	Дифференцированный зачет
	Всего		756	

7.2 Содержание практики

Деятельность обучаемого во время прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) предусматривает несколько этапов:

Этап 1 – Подготовительный.

Перед началом практики проводится собрание, на котором обучаемым сообщается вся необходимая информация по проведению производственной практики. Осуществляется знакомство с коллективом сотрудников, правилами внутреннего распорядка, документацией.

Практикант в обязательном порядке проходит инструктаж по технике безопасности.

Этап 2 – Этап производственной деятельности.

Производственная практика начинается с общего ознакомления с организацией.

Обучающиеся в процессе практики осуществляют:

в 6 семестре:

- изучение условий деятельности образовательного учреждения, составление его общей характеристики;

- анализ документации, регламентирующей образовательную деятельность учебного заведения
- посещение занятий преподавателей образовательного учреждения и студентов-практикантов;
- диагностика развития личности рабочего (специалиста);
- анализ возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся с помощью психолого-педагогических методов.
- оформление результатов проведения психолого-педагогических исследований;
- разработка конспектов занятий и внеурочных мероприятий;
- помощь в оформлении документов и внеурочных мероприятий;
- анализ и самоанализ проведенных мероприятий.

в 7 семестре:

- изучение условий деятельности образовательного учреждения, составление его общей характеристики;
- анализ документации, регламентирующей образовательную деятельность учебного заведения
- посещение занятий преподавателей образовательного учреждения и студентов-практикантов;
- изучение педагогических, санитарно-гигиенических, эргономических, эстетических, психологических и специальных требований к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета в соответствии с его предназначением и характером реализуемых программ;
- знакомство с электронными образовательными и информационными ресурсами, необходимыми для организации учебной (учебно-профессиональной), исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся;
- изучение коллектива;
- оформление результатов проведения психолого-педагогических исследований;
- разработка конспектов занятий и внеурочных мероприятий;
- составление презентации к учебному занятию;
- помощь педагогам в оформлении документов и внеурочных мероприятий;
- анализ и самоанализ проведенных мероприятий.

Этап 3 – Отчетный этап.

Данный этап является последним этапом практики, на котором студент обобщает собранный материал в соответствии с программой практики; определяет его достаточность и достоверность. Осуществляет подготовку и сдачу отчета о производственной практике на кафедру и в установленный срок защищает его.

8 Форма отчетности по практике

По итогам прохождения производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) каждый студент должен составить и представить:

1. Индивидуальный план прохождения практики (Приложение 1).
2. Дневник практики (Приложение 2).
3. Отчет по практике.
4. Путевку студента с характеристикой.
5. Конспекты зачетных занятий (6 семестр – 2 занятия, 7 семестр - 4 занятия).
6. Конспекты внеурочных мероприятий (6 семестр -1 мероприятие, 7 семестр – 1 мероприятия).

7. Психолого-педагогическая характеристика обучающегося и коллектива (6 семестр – по обучающемуся, 7 семестр – по коллективу).

Студент обязан ежедневно вести Дневник, в котором отражается краткое содержание выполненных работ. По истечении дня руководитель практики расписывается в соответствующей графе.

При неправильном оформлении или отсутствии какого-либо отчетного документа – отчет по практике не принимается.

К отчету прилагается документация, составленная руководителем практики от образовательного учреждения.

Защита отчетов по практике проводится студентом перед комиссией, которая формируется выпускающей кафедрой. К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки представившие отчет, план-график, дневник, защитившие приложения к отчету на кафедре.

Защита практики включает устный публичный отчет студента-практиканта по итогам проделанной работы, ответы на вопросы членов комиссии.

Оценка зачета за практику выставляется в ведомость и заносится в зачетную книжку студента за 6 и 7 семестры за подписью факультетского руководителя практики.

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств

№№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный этап	ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОПК-2; ПК-4	Отметка о посещаемости установочной конференции	До начала прохождения практики
			Подпись в журнале по технике безопасности	До начала прохождения практики
			Проверка индивидуального плана	В течение первой недели практики
2	Этап производственной деятельности	ОК-3; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-15, ПК-22, ПК-23, ПК-20	Проверка дневника и всех информационных материалов. Посещение открытого урока. Посещение открытого внеурочного мероприятия Оценка психолого-педагогической характеристики обучающегося и коллектива	В течение практики
3	Отчетный этап	ОПК-2; ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-15	Проверка отчета по практике	В конце практики
			Защита отчета	В конце практики

9.2 Оценочные средства по практике

Оценочные средства для проведения итогового контроля обучающихся по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практике) включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
--------------------------	---------------------------------------	--------------------	------------------	--------------------

	(дескрипторы)			
ОК-3	Владеет способностью использовать основы естественнонаучных и экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Этап производственной деятельности, отчетный этап	Изучить возрастные и индивидуальные особенности обучающихся/коллектива обучающихся с помощью психолого-педагогических методов.	Психолого-педагогическая характеристика обучающихся/коллектива обучающихся
ОК-4	Владеет способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Подготовительный этап	Составить индивидуальный план работы	Психолого-педагогическая характеристика обучающихся/коллектива обучающихся
ОК-5	Умеет работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Подготовительный этап	Составить индивидуальный план работы	Психолого-педагогическая характеристика обучающихся/коллектива обучающихся
ОК-6	Владеет способностью к самоорганизации и самообразованию	Подготовительный этап	Составить индивидуальный план работы	Психолого-педагогическая характеристика обучающихся/коллектива обучающихся
ОК-9	Знает приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций Владеет приемами первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Этап производственной деятельности, отчетный этап	Проектировать учебные занятия и воспитательные мероприятия	Отчетная документация по практике
ОПК-1	Владеет проектировать и осуществлять индивидуально-личностные концепции профессионально-педагогической деятельности	Этап производственной деятельности, отчетный этап	Изучить возрастные и индивидуальные особенности обучающихся/коллектива обучающихся с помощью психолого-педагогических методов.	Психолого-педагогическая характеристика обучающихся/коллектива обучающихся
ОПК-2	Знает естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессио-	Подготовительный этап, этап производствен-	Составить индивидуальный план работы	Индивидуальный план прохождения

	нально-педагогической деятельности Умеет выявлять естествен-нонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессионально-педагогической деятельности	ной деятельности, отчетный этап		практики
ПК-4	Знает нормативные и правовые акты профессионально-педагогической деятельности Владеет навыками использования нормативных и правовых актов профессионально-педагогической деятельности	Подготовительный этап, этап производственной деятельности, отчетный этап	Организовывать и проводить учебно-воспитательные мероприятия с учетом требований правовой и нормативной документации по профессии, нормативно-правовых актов РФ	Отчетная документация по практике
ПК-5	Умеет анализировать информацию для оценки профессионально-педагогической ситуации	Этап производственной деятельности, отчетный этап	Организовывать педагогический процесс на основе анализа профессионально-педагогической ситуации	Отчетная документация по практике
ПК-8	Знает психологические особенности работы с различными категориями обучающихся Владеет методами диагностики и прогнозирования развития личности рабочих, служащих и специалистов среднего звена	Этап производственной деятельности, отчетный этап	Изучить возрастные и индивидуальные особенности обучающихся/коллектива обучающихся с помощью психолого-педагогических методов.	Психолого-педагогическая характеристика обучающихся/коллектива обучающихся
ПК-15	Умеет разрабатывать программно-методическое обеспечения учебных предметов и прогнозировать результаты профессионально-педагогической деятельности	Этап производственной деятельности, отчетный этап	Проектировать учебные занятия и воспитательные мероприятия	Отчетная документация по практике
ПК-22	Уметь проектировать и применять комплекс дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена Владеет навыками проведения занятий с приме-	Этап производственной деятельности	Составить конспекты открытых занятий и внеурочных мероприятий. Самостоятельно провести занятия и внеурочные ме-	Конспекты открытых занятий и внеурочных мероприятий. Отзыв руководителя практики.

	нием современных методов и технологий обучения и комплекса дидактических средств		роприятия	
ПК-23	Умеет проектировать формы, методы и средства контроля результатов подготовки рабочих и служащих и специалистов среднего звена	Этап производственной деятельности	Составить конспекты открытых занятий и внеурочных мероприятий. Самостоятельно провести занятия и внеурочные мероприятия	Конспекты открытых занятий и внеурочных мероприятий. Отзыв руководителя практики.
ПК-20	Умеет конструировать содержание учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена	Этап производственной деятельности	Составить конспекты открытых занятий и внеурочных мероприятий. Самостоятельно провести занятия и внеурочные мероприятия	Конспекты открытых занятий и внеурочных мероприятий. Отзыв руководителя практики.

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
Участие в работе установочной конференции	Участие в работе установочной конференции	10 баллов
Составление индивидуального плана прохождения практики	Индивидуальный план прохождения производственной практики составлен вовремя, согласован с методистом по практике и руководителем практики от организации	10 баллов
Ведение дневника практики	Дневник практики отвечает всем требованиям, составлен и представлен вовремя, а также заверен печатью от места практики	10 баллов
Степень выполнения программы практики	Программа практики выполнена в полном объеме в соответствии с предъявляемыми требованиями	30 баллов
Отзыва-характеристики студента	Отзыв руководителя практики является положительным с оценкой «отлично»	10 баллов
Качество отчета по практике	Отчет представлен вовремя, оформлен в соответствии с требованиями и не имеет недостатков	20 баллов
Выступление на итоговой конференции по практике	Выступление студента представляет собой сообщение в виде презентации. Студент демонстрирует умение выступать и отвечать на вопросы членов комиссии	10 баллов
Итого		100 баллов

Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 4-бальной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Бахмутова, Л. С. Методика преподавания обществознания : учеб. и практикум для вузов / Л. С.Бахмутова, Е. К. Калущая. – Москва : Юрайт, 2016. – 274 с.
2. Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований : учеб.для вузов по направлению подгот. 050400 "Психол.-пед. образование" / В. И. Загвязинский и др. ; под ред. В. И. Загвязинского. – Москва : Академия, 2013. – 238 с.

б) дополнительная литература:

1. Миротворская, И. В. Правовое образование и правовое просвещение: вопросы теории и практики /И. В. Миротворская. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2010. – 131 с.
2. Морозова, С. А. Методика преподавания права в школе / С. А. Морозова. – Москва : Новый учеб., 2002. – 220 с. – (Организация правового образования).
3. Образовательное право : учеб. для студентов учреждений высш. образования, обучающихся по направлению "Пед. образование" / А. Н. Кузибецкий и др. ; под ред. А. Н. Кузибецкого. – Москва : Академия, 2015. – 249 с
4. Организация внеурочной работы по праву : метод. пособие / Иоффе А. Н., Королькова Е. С., Михайлова Н. Н. и др. – Москва : Новый учеб., 2002. – 438 с.
5. Павлухин, А. Н. Предупреждение правонарушений несовершеннолетних средствами правового воспитания [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Павлухин, З. С. Зарипов, Н. Д. Эриашвили. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 111 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15411.html>.
6. Теория и методика преподавания права в школе : курс лекций : пособие для подгот. к экзаменам /Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. Н. К. Кузьмин. – Чебоксары : ЧГПУ, 2007. – 201 с.
7. Юкша, Я. А. Правоведение : учеб. для вузов / Я. А. Юкша. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2013. – 485 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;
2. <http://window.edu.ru> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам;
3. <http://www.informio.ru/>- Электронный справочник —Информио! для высших учебных заведений;
4. www.consultant.ru - Справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
5. <http://www.garant.ru/> - Справочная правовая система «Гарант»;
6. <http://www.iprbookshop.ru> – Сайт Электронной библиотечной системы.

11 Информационные технологии, используемые на практике

Программное обеспечение: Windows 7 Professional; Office Standard 2010, Russian; Office Standard 2010, Office Standard 2013 Russian; KasperskyEndpointSecurity для бизнеса; Браузер: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Yandex Браузер.

Информационные ресурсы:

- электронно-библиотечные системы для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;
- официальные сайты образовательных организаций;
- статистические и математические методы, модели и программные средства прогнозирования и планирования процессов и явлений.

12 Материально-техническая база практики

Для качественного прохождения производственной практики студентам необходимо следующее материально-техническое обеспечение практики:

- рабочее место;
- персональный компьютер;
- принтер, сканер;
- возможность выхода в сеть Интернет для поиска по профильным сайтам и порталам;
- программное обеспечение для проведения научных исследований.

Все вышеперечисленные объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Материально-техническое обеспечение практики включает:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по практике оснащены аудиторной доской, учебной мебелью (столы ученические, стулья ученические) на 99 и 21 посадочное место, проектором, экраном, ноутбуком, колонками;

учебные аудитории для самостоятельных занятий по практике оснащены компьютерной мебелью, компьютерами по числу обучающихся, объединенными локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧГПУ им. И. Я Яковлева.

Перечень лицензионного программного обеспечения: ОС Microsoft Windows 7 Начальная, Microsoft Office Standard 2010, Kaspersky Endpoint Security для Windows.

Приложение 1
Образец оформления индивидуального плана

УТВЕРЖДАЮ
Методист _____
« _____ » _____ 20__ г.

Индивидуальный план

Производственной практики

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
(Педагогической практики) студента(ки) _____ курса
направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
факультета истории, управления и права ЧГПУ им. И.Я. Яковлева
_____ (Ф.И.О. студента) в _____
с _____ по _____ 20__ г.

На следующих страницах дается общий план работы на период практики, указываются календарные сроки выполнения заданий по практике, отметка о выполнении.

**Примерная схема индивидуального плана работы
студента на период практики**

Основные направления работы	Задания, выполняемые студентом	Календарные сроки выполнения задания	Отметки о выполнении

Студент-практикант _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласован:
Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____ /

Образец оформления дневника практики

Д Н Е В Н И К

Производственной практики

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
(Педагогической практики) студента(ки) _____ курса
направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
факультета истории, управления и права ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

(Ф.И.О. студента полностью)

в _____ с _____ по _____ 20 г.

(место прохождения практики)

Далее в дневнике размещаются **следующие данные:**

Методист по профилю _____

Руководитель практики в профильной организации _____

Методист по педагогике _____

Методист по психологии _____

Директор организации _____

Зам. директора по УР _____

Зам. директора по ВР _____

Учитель-предметник _____

Классный руководитель (наставник группы) _____

Заметки с установочной конференции

Далее приводятся ежедневные записи практиканта о проделанной работе, анализе своей работы и своих однокурсников.