

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе


Д. Е. Иванов
2018 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика)

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки

Правоведение и правоохранительная деятельность

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная

Чебоксары
2018

Содержание

1 Цели практики.....	3
2 Задачи практики.....	3
3 Место практики в структуре ОПОП ВО	3
4 Вид, тип, способ и форма проведения практики.....	4
5 Место и время проведения практики.....	4
6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	4
7 Структура и содержание практики	5
8 Форма отчетности по практике	7
9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	9
10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	13
11 Информационные технологии, используемые на практике	14
12 Материально-техническая база практики	14

1 Цели практики

Цели производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики):

- закрепление и углубление теоретических знаний, приобретенных в результате изучения профильных дисциплин;
- овладение умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной работы в образовательных организациях;
- формирование у студентов психологической и функциональной готовности к будущей деятельности педагога профессионального обучения.

2 Задачи практики

Задачами производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) являются:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- ознакомление с системой учебно-воспитательной работы в образовательной организации;
- знакомство с технологией, методами, приемами и средствами работы педагога профессионального обучения;
- овладение профессиональными педагогическими умениями и навыками;
- приобретение практических умений и навыков планирования и организации учебной и внеурочной работы;
- формирования умения профессионального общения с участниками образовательного процесса;
- формирование ценностных и мотивационных ориентаций успешной профессиональной деятельности педагога профессионального обучения.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика) входит в Блок 2 «Практики» ОПОП по направлению подготовки бакалавров 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика) базируется на дисциплинах базового, вариативного циклов, а так же на дисциплинах по выбору студента: Методика воспитательной работы; Образовательное право; Психология профессионального образования; Общая и профессиональная педагогика; Педагогические технологии; Методика профессионального обучения; Психолого-педагогическая диагностика; Конфликтология.

Для успешного прохождения производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) студент должен:

- **Знать:** методы, приемы и средства обучения; особенности технологий обучения; основы научной организации труда педагога; особенности и назначение электронных программно-методических средств обучения.
- **Уметь:** оценивать содержание учебной дисциплины с точки зрения дидактических принципов; проводить анализ и давать оценку материалов, предназначенных для обучения; планировать, проводить и анализировать учебные занятия; обоснованно отбирать рациональные методы, приемы и средства обучения; управлять познавательной деятельностью обучающихся

по предмету.

– **Владеть:** навыками ориентации в профессиональных источниках информации; навыками диагностики результатов обучения; навыками воспитательной работы с обучающимися.

Освоение производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) необходимо как предшествующее для прохождения преддипломной практики, итоговой государственной аттестации по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».

4 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид – Производственная практика.

Тип практики – Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика).

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

5 Место и время проведения практики

Базой практики являются образовательные учреждения, реализующие образовательные программы профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, учебно-курсовой сети предприятий и организаций, в центрах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Время проведения производственной практики – 6, 7 семестры.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) обучающийся должен приобрести следующие практические общекультурные компетенции, общепрофессиональные компетенции (ОПК) и профессиональные компетенции (ПК):

- способностью использовать основы естественнонаучных и экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-3);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- готовностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);
- способность проектировать и осуществлять индивидуально-личностные концепции профессионально-педагогической деятельности (ОПК-1);
- способность выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессионально-педагогической деятельности (ОПК-2);
- способность организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе (ПК-4);
- способность анализировать профессионально-педагогическую ситуацию (ПК-5);
- готовность к осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности

рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-8);

- способность прогнозировать результаты профессионально-педагогической деятельности (ПК-15);
- готовностью к проектированию, применению комплекса дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-22);
- готовностью к проектированию форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих и служащих и специалистов среднего звена (ПК-23);
- готовность к конструированию содержания учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-20).

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 21 зач. ед., 756 часов, в том числе: в 6 семестре – 6 зач. ед., 216 часов, в 7 семестре – 15 зач. ед., 540 часов.

7.1 Структура производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)

№ п/п	Разделы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студента (трудоемкость в часах)		Формы текущего контроля
		Виды производственной работы	час	
	6 семестр			
1	Подготовительный этап	Участие в организационном собрании. Получение задания в начале производственной практики Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Составление индивидуального плана прохождения практики	2 2 2 4	Отметка о посещаемости установочной конференции. Проверка индивидуального плана
2	Производственный этап	Знакомство с местом прохождения практики Прикрепление к учебной группе, педагогу. Посещение занятий в закрепленной группе. Подготовка к самостоятельному проведению занятий. Составление конспектов занятий и внеурочных мероприятий. Самостоятельное проведение занятий (4 пробных, 2 зачетных). Проведение внеурочного мероприятия (2 пробных, 1 зачетное). Составление психолого-педагогической характеристики обучающегося.	184	Дневник практики Конспекты занятий и внеурочных мероприятий. Конспекты открытых занятий. Психолого- педагогическая характеристика обучающегося. Оценка характеристики с места практики
3	Отчетный этап	Подготовка отчета по практике. Сдача отчета на кафедру. Участие в итоговой конференции.	16 2 4	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции

	Итого 6 семестр		216	Дифференцированный зачет
	7 семестр	Виды производственной работы	час	
1	Подготовительный этап	Участие в организационном собрании. Получение задания в начале производственной практики Исследовательский и производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности. Составление индивидуального плана прохождения практики	2 2 2 4	Отметка о посещаемости установочной конференции. Проверка индивидуального плана
2	Этап производственной деятельности	Знакомство с местом прохождения практики Прикрепление к учебной группе, педагогу. Посещение занятий в закрепленной группе. Подготовка к самостоятельному проведению занятий. Составление конспектов занятий и внеурочных мероприятий. Самостоятельное проведение занятий (8 пробных, 4 зачетных). Проведение внеурочного мероприятия (2 пробных, 1 зачетное). Составление психолого-педагогических характеристик группы.	508	Дневник практики Конспекты занятий и внеурочных мероприятий. Конспекты открытых занятий. Психолого-педагогическая характеристика коллектива. Оценка характеристики с места практики
3	Отчетный этап	Подготовка отчета. Сдача отчета на кафедру. Участие в итоговой конференции.	16 2 4	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции
	Итого 7 семестр		540	Дифференцированный зачет
	Всего		756	

7.2 Содержание практики

Деятельность обучаемого во время прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) предусматривает несколько этапов:

Этап 1 – Подготовительный.

Перед началом практики проводится собрание, на котором обучаемым сообщается вся необходимая информация по проведению производственной практики. Осуществляется знакомство с коллективом сотрудников, правилами внутреннего распорядка, документацией.

Практикант в обязательном порядке проходит инструктаж по технике безопасности.

Этап 2 – Этап производственной деятельности.

Производственная практика начинается с общего ознакомления с организацией.

Обучающиеся в процессе практики осуществляют:

в 6 семестре:

- изучение условий деятельности образовательного учреждения, составление его общей характеристики;

- анализ документации, регламентирующей образовательную деятельность учебного заведения
- посещение занятий преподавателей образовательного учреждения и студентов-практикантов;
- диагностика развития личности рабочего (специалиста);
- анализ возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся с помощью психолого-педагогических методов.
- оформление результатов проведения психолого-педагогических исследований;
- разработка конспектов занятий и внеурочных мероприятий;
- помощь в оформлении документов и внеурочных мероприятий;
- анализ и самоанализ проведенных мероприятий.

в 7 семестре:

- изучение условий деятельности образовательного учреждения, составление его общей характеристики;
- анализ документации, регламентирующей образовательную деятельность учебного заведения
- посещение занятий преподавателей образовательного учреждения и студентов-практикантов;
- изучение педагогических, санитарно-гигиенических, эргономических, эстетических, психологических и специальных требований к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета в соответствии с его предназначением и характером реализуемых программ;
- знакомство с электронными образовательными и информационными ресурсами, необходимыми для организации учебной (учебно-профессиональной), исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся;
- изучение коллектива;
- оформление результатов проведения психолого-педагогических исследований;
- разработка конспектов занятий и внеурочных мероприятий;
- составление презентации к учебному занятию;
- помощь педагогам в оформлении документов и внеурочных мероприятий;
- анализ и самоанализ проведенных мероприятий.

Этап 3 – Отчетный этап.

Данный этап является последним этапом практики, на котором студент обобщает собранный материал в соответствии с программой практики; определяет его достаточность и достоверность. Осуществляет подготовку и сдачу отчета о производственной практике на кафедру и в установленный срок защищает его.

8 Форма отчетности по практике

По итогам прохождения производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) каждый студент должен составить и представить:

1. Индивидуальный план прохождения практики (Приложение 1).
2. Дневник практики (Приложение 2).
3. Отчет по практике.
4. Путевку студента с характеристикой.
5. Конспекты зачетных занятий (6 семестр – 2 занятия, 7 семестр - 4 занятия).
6. Конспекты внеурочных мероприятий (6 семестр -1 мероприятие, 7 семестр – 1 мероприятие).

7. Психолого-педагогическая характеристика обучающегося и коллектива (6 семестр – по обучающемуся, 7 семестр – по коллективу).

Студент обязан ежедневно вести Дневник, в котором отражается краткое содержание выполненных работ. По истечении дня руководитель практики расписывается в соответствующей графе.

При неправильном оформлении или отсутствии какого-либо отчетного документа – отчет по практике не принимается.

К отчету прилагается документация, составленная руководителем практики от образовательного учреждения.

Защита отчетов по практике проводится студентом перед комиссией, которая формируется выпускающей кафедрой. К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки представившие отчет, план-график, дневник, защитившие приложения к отчету на кафедре.

Защита практики включает устный публичный отчет студента-практиканта по итогам проделанной работы, ответы на вопросы членов комиссии.

Оценка зачета за практику выставляется в ведомость и заносится в зачетную книжку студента за 6 и 7 семестры за подписью факультетского руководителя практики.

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств

№№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный этап	ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОПК-2; ПК-4	Отметка о посещаемости установочной конференции	До начала прохождения практики
			Подпись в журнале по технике безопасности	До начала прохождения практики
			Проверка индивидуального плана	В течение первой недели практики
2	Этап производственной деятельности	ОК-3; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-15, ПК-22, ПК-23, ПК-20	Проверка дневника и всех информационных материалов. Посещение открытого урока. Посещение открытого внеурочного мероприятия Оценка психолого-педагогической характеристики обучающегося и коллектива	В течение практики
3	Отчетный этап	ОПК-2; ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-15	Проверка отчета по практике	В конце практики
			Защита отчета	В конце практики

9.2 Оценочные средства по практике

Оценочные средства для проведения итогового контроля обучающихся по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практике) включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
--------------------------	---------------------------------------	--------------------	------------------	--------------------

	(дескрипторы)			
ОК-3	Владеет способностью использовать основы естественнонаучных и экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Этап производственной деятельности, отчетный этап	Изучить возрастные и индивидуальные особенности обучающихся/коллектива обучающихся с помощью психолого-педагогических методов.	Психолого-педагогическая характеристика обучающихся/коллектива обучающихся
ОК-4	Владеет способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Подготовительный этап	Составить индивидуальный план работы	Психолого-педагогическая характеристика обучающихся/коллектива обучающихся
ОК-5	Умеет работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Подготовительный этап	Составить индивидуальный план работы	Психолого-педагогическая характеристика обучающихся/коллектива обучающихся
ОК-6	Владеет способностью к самоорганизации и самообразованию	Подготовительный этап	Составить индивидуальный план работы	Психолого-педагогическая характеристика обучающихся/коллектива обучающихся
ОК-9	Знает приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций Владеет приемами первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Этап производственной деятельности, отчетный этап	Проектировать учебные занятия и воспитательные мероприятия	Отчетная документация по практике
ОПК-1	Владеет проектировать и осуществлять индивидуально-личностные концепции профессионально-педагогической деятельности	Этап производственной деятельности, отчетный этап	Изучить возрастные и индивидуальные особенности обучающихся/коллектива обучающихся с помощью психолого-педагогических методов.	Психолого-педагогическая характеристика обучающихся/коллектива обучающихся
ОПК-2	Знает естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессио-	Подготовительный этап, этап производствен-	Составить индивидуальный план работы	Индивидуальный план прохождения

	нально-педагогической деятельности Умеет выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессионально-педагогической деятельности	ной деятельности, отчетный этап		практики
ПК-4	Знает нормативные и правовые акты профессионально-педагогической деятельности Владеет навыками использования нормативных и правовых актов профессионально-педагогической деятельности	Подготовительный этап, этап производственной деятельности, отчетный этап	Организовывать и проводить учебно-воспитательные мероприятия с учетом требований правовой и нормативной документации по профессии, нормативно-правовых актов РФ	Отчетная документация по практике
ПК-5	Умеет анализировать информацию для оценки профессионально-педагогической ситуации	Этап производственной деятельности, отчетный этап	Организовывать педагогический процесс на основе анализа профессионально-педагогической ситуации	Отчетная документация по практике
ПК-8	Знает психологические особенности работы с различными категориями обучающихся Владеет методами диагностики и прогнозирования развития личности рабочих, служащих и специалистов среднего звена	Этап производственной деятельности, отчетный этап	Изучить возрастные и индивидуальные особенности обучающихся/коллектива обучающихся с помощью психолого-педагогических методов.	Психолого-педагогическая характеристика обучающихся/коллектива обучающихся
ПК-15	Умеет разрабатывать программно-методическое обеспечения учебных предметов и прогнозировать результаты профессионально-педагогической деятельности	Этап производственной деятельности, отчетный этап	Проектировать учебные занятия и воспитательные мероприятия	Отчетная документация по практике
ПК-22	Уметь проектировать и применять комплекс дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена Владеет навыками проведения занятий с приме-	Этап производственной деятельности	Составить конспекты открытых занятий и внеурочных мероприятий. Самостоятельно провести занятия и внеурочные ме-	Конспекты открытых занятий и внеурочных мероприятий. Отзыв руководителя практики.

	нием современных методов и технологий обучения и комплекса дидактических средств		роприятия	
ПК-23	Умеет проектировать формы, методы и средства контроля результатов подготовки рабочих и служащих и специалистов среднего звена	Этап производственной деятельности	Составить конспекты открытых занятий и внеурочных мероприятий. Самостоятельно провести занятия и внеурочные мероприятия	Конспекты открытых занятий и внеурочных мероприятий. Отзыв руководителя практики.
ПК-20	Умеет конструировать содержание учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена	Этап производственной деятельности	Составить конспекты открытых занятий и внеурочных мероприятий. Самостоятельно провести занятия и внеурочные мероприятия	Конспекты открытых занятий и внеурочных мероприятий. Отзыв руководителя практики.

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
Участие в работе установочной конференции	Участие в работе установочной конференции	10 баллов
Составление индивидуального плана прохождения практики	Индивидуальный план прохождения производственной практики составлен вовремя, согласован с методистом по практике и руководителем практики от организации	10 баллов
Ведение дневника практики	Дневник практики отвечает всем требованиям, составлен и представлен вовремя, а также заверен печатью от места практики	10 баллов
Степень выполнения программы практики	Программа практики выполнена в полном объеме в соответствии с предъявляемыми требованиями	30 баллов
Отзыва-характеристики студента	Отзыв руководителя практики является положительным с оценкой «отлично»	10 баллов
Качество отчета по практике	Отчет представлен вовремя, оформлен в соответствии с требованиями и не имеет недостатков	20 баллов
Выступление на итоговой конференции по практике	Выступление студента представляет собой сообщение в виде презентации. Студент демонстрирует умение выступать и отвечать на вопросы членов комиссии	10 баллов
Итого		100 баллов

Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 4-бальной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Бахмутова, Л. С. Методика преподавания обществознания : учеб. и практикум для вузов / Л. С.Бахмутова, Е. К. Калущая. – Москва : Юрайт, 2016. – 274 с.
2. Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований : учеб.для вузов по направлению подгот. 050400 "Психол.-пед. образование" / В. И. Загвязинский и др. ; под ред. В. И. Загвязинского. – Москва : Академия, 2013. – 238 с.

б) дополнительная литература:

1. Миротворская, И. В. Правовое образование и правовое просвещение: вопросы теории и практики /И. В. Миротворская. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2010. – 131 с.
2. Морозова, С. А. Методика преподавания права в школе / С. А. Морозова. – Москва : Новый учеб., 2002. – 220 с. – (Организация правового образования).
3. Образовательное право : учеб. для студентов учреждений высш. образования, обучающихся по направлению "Пед. образование" / А. Н. Кузибецкий и др. ; под ред. А. Н. Кузибецкого. – Москва : Академия, 2015. – 249 с
4. Организация внеурочной работы по праву : метод. пособие / Иоффе А. Н., Королькова Е. С., Михайлова Н. Н. и др. – Москва : Новый учеб., 2002. – 438 с.
5. Павлухин, А. Н. Предупреждение правонарушений несовершеннолетних средствами правового воспитания [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Павлухин, З. С. Зарипов, Н. Д. Эриашвили. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 111 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15411.html>.
6. Теория и методика преподавания права в школе : курс лекций : пособие для подгот. к экзаменам /Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. Н. К. Кузьмин. – Чебоксары : ЧГПУ, 2007. – 201 с.
7. Юкша, Я. А. Правоведение : учеб. для вузов / Я. А. Юкша. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2013. – 485 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;
2. <http://window.edu.ru> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам;
3. <http://www.informio.ru/>- Электронный справочник —Информио! для высших учебных заведений;
4. www.consultant.ru - Справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
5. <http://www.garant.ru/> - Справочная правовая система «Гарант»;
6. <http://www.iprbookshop.ru> – Сайт Электронной библиотечной системы.

11 Информационные технологии, используемые на практике

Программное обеспечение: Windows 7 Professional; Office Standard 2010, Russian; Office Standard 2010, Office Standard 2013 Russian; KasperskyEndpointSecurity для бизнеса; Браузер: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Yandex Браузер.

Информационные ресурсы:

- электронно-библиотечные системы для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;
- официальные сайты образовательных организаций;
- статистические и математические методы, модели и программные средства прогнозирования и планирования процессов и явлений.

12 Материально-техническая база практики

Для качественного прохождения производственной практики студентам необходимо следующее материально-техническое обеспечение практики:

- рабочее место;
- персональный компьютер;
- принтер, сканер;
- возможность выхода в сеть Интернет для поиска по профильным сайтам и порталам;
- программное обеспечение для проведения научных исследований.

Все вышеперечисленные объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Материально-техническое обеспечение практики включает:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по практике оснащены аудиторной доской, учебной мебелью (столы ученические, стулья ученические) на 99 и 21 посадочное место, проектором, экраном, ноутбуком, колонками;

учебные аудитории для самостоятельных занятий по практике оснащены компьютерной мебелью, компьютерами по числу обучающихся, объединенными локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧГПУ им. И. Я Яковлева.

Перечень лицензионного программного обеспечения: ОС Microsoft Windows 7 Начальная, Microsoft Office Standard 2010, Kaspersky Endpoint Security для Windows.

Образец оформления индивидуального плана

УТВЕРЖДАЮ
 Методист _____
 « ____ » _____ 20 __ г.

Индивидуальный план

Производственной практики

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
 (Педагогической практики) студента(ки) _____ курса
 направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
 факультета истории, управления и права ЧГПУ им. И.Я. Яковлева
 _____ (Ф.И.О. студента) в _____
 с _____ по _____ 20 __ г.

На следующих страницах дается общий план работы на период практики, указываются календарные сроки выполнения заданий по практике, отметка о выполнении.

Примерная схема индивидуального плана работы студента на период практики

Основные направления работы	Задания, выполняемые студентом	Календарные сроки выполнения задания	Отметки о выполнении

Студент-практикант _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

Согласован:
 Руководитель практики _____ / _____ /
 от профильной организации

Образец оформления дневника практики

Д Н Е В Н И К

Производственной практики

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
(Педагогической практики) студента(ки) _____ курса
направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
факультета истории, управления и права ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

_____ (Ф.И.О. студента полностью)

в _____ с _____ по _____ 20 г.

(место прохождения практики)

Далее в дневнике размещаются **следующие данные:**

Методист по профилю _____

Руководитель практики в профильной организации _____

Методист по педагогике _____

Методист по психологии _____

Директор организации _____

Зам. директора по УР _____

Зам. директора по ВР _____

Учитель-предметник _____

Классный руководитель (наставник группы) _____

Заметки с установочной конференции

Далее приводятся ежедневные записи практиканта о проделанной работе, анализе своей работы и своих однокурсников.